



Passend Onderwijs Friesland

Notulen OPR-vergadering 28-05-2019

Aanwezig: Judith Holtzer (vz.), Thijs van der Kaaij, Hans Pannekoek, Ludo Abbink, Anke Marije Zonneveld, Jan Willem de Vries, Marieke Heida, Roos Damstra, Ilona Duursma, Rosieta van der Meer, Petra Torenga en Gera Kamsteeg, Femke Marije Bijl, Bas van der Heijden, Maaïke de Bruin, Rixt Ytsma en Syberta Bomas (notulist).

Afwezig: John Orië met kennisgeving.

1. Opening/ vaststellen agenda

De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen welkom in het bijzonder Femke Marije Bijl als nieuwe OPR lid.

2. Ingekomen stukken

Geen.

3. Notulen OPR 26-03-2019

De notulen worden ongewijzigd vastgesteld.

4. Stemmen Profiel Onafhankelijk bestuurslid.

De OPR leden stemmen unaniem in met de voorgestelde profielschets van het onafhankelijk bestuurslid van het SWV Passend Onderwijs PO Friesland. Het profiel is ambitieus beschreven. Deze profielschets is geschreven n.a.v. de huidige profielen van de leden die op dit moment zitting hebben in de OTR. Ilona heeft inmiddels contact gehad met Remko en Mariët, dit zijn de 2 zittende OTR leden, die eventueel interesse hebben in de vacature. Zij staan allebei open voor een gesprek, maar hebben aangegeven benieuwd te zijn naar het profiel. Het ene lid is met name financieel goed onderlegd de andere is zeer deskundig op het gebied van onderwijs. Wanneer de OPR er niet uitkomt met een van de huidige OTR leden, is het is aan de OPR of deze vacature opengesteld wordt voor iedereen of dat er eerst binnen de eigen netwerken geworven wordt. Deze functie is op basis van een vrijwilligersvergoeding. Er wordt besloten, dat het DB van de OPR het voortouw zal nemen m.b.t. de werving en selectie. Bas geeft aan, dat wanneer er nog meer menskracht nodig is, hij zich beschikbaar stelt. Voor medio juni zullen de gesprekken met de huidige OTR leden worden gevoerd. Het voordrachtrecht ligt bij de OPR.

5. Stemmen aanpassing reglement OPR

De aanwezige OPR leden stemmen unaniem in met de aanpassing van het reglement OPR. Er zal 1 of 2 keer per jaar overleg zijn met de personeelsgeleiding MRP van het SWV.

6. Afspraken maken jaarverslag en jaarplan

Iedereen vanuit eigen portefeuille bekijken wat er dit jaar gebeurd is en wat er voor volgend jaar op de planning staat. Femke Marije gaat zich beraden of zij bij de portefeuille onderwijs of professionals aansluit, zij zal dit na de zomervakantie kenbaar maken. Voor 7 september a.s. dienen alle portefeuilles hun onderdeel voor het jaarverslag en wat zij op de planning hebben voor het nieuwe schooljaar aan te leveren bij Judith Holtzer.

7. Data afstemmen vergaderingen en achterbanavond volgend schooljaar.

De vergaderdata voor het schooljaar 2019-2020: 01-10-2019
26-11-2019
14-01-2020
24-03-2020
26-05-2020

De achterbanavond zal worden gepland in maart 2020 een definitieve datum zal in de eerstvolgende OPR-vergadering gepland worden. In principe zal de achterbanavond plaatsvinden bij SBO de Súdwester in Sneek.

8. Financiën.

Hiermee wordt ingestemd.

9. Rondvraag

Veel overleg met SDF over de uitvoering van plannen onderwijs en zorg. In oktober bijpraten van onderwijs en zorg door Jiske en Ludo. Jiske zal dan een geactualiseerde presentatie houden voor de OPR.

10. Sluiting.

De voorzitter sluit de vergadering.

Leeuwarden, 19 juni 2019 SB